

UTIC

Diplomado en

OFIMÁTICA EMPRESARIAL

Descripción del programa:

El curso de diplomado se centra en el conocimiento y aprendizaje de los conceptos básicos de la informática para: identificar las partes de un equipo informático; conocer el Sistema Operativo GNU/Linux, adquirir habilidades y descubrir el paquete ofimático libre OpenOffice; y por último conocer y utilizar Internet como medio de investigación.

Título que otorga:

El estudiante que haya satisfecho todas las exigencias académicas, documentales, pedagógicas y financieras tendrá derecho a recibir el: Título de "Diplomado en Ofimática Empresarial"

Objetivo General:

- Formar al participante en el empleo de paquetes informáticos empresariales libres para realizar trabajos en equipos informáticos en referencia a tareas del quehacer diario.

Objetivos Específicos:

- Manejar los componentes básicos de la informática, referidos a lo tangible e intangible, dentro de la generación de la información.
- Conocer y familiarizarse con el Sistema Operativo GNU/Linux para crear y ubicar archivos y carpetas.
- Adquirir competencias y habilidades para la utilización de las herramientas

ofimáticas de OpenOffice (Writer, Calc e Impress), así de cómo utilizar las mismas para trabajar con documentos, desde sencillas cartas, informes, presentaciones o documentos más específicos.

- Utilizar el equipo informático como medio de investigación, a través del Internet.

Malla curricular – Pensum

PENSUM DE DIPLOMADO EN OFIMÁTICA EMPRESARIAL RES. CSU. N° 50/2020	
MÓDULO	HORAS
OFIMÁTICA EMPRESARIAL	64
TOTAL DE HORAS DEL PROGRAMA	64 HS

Perfil de Ingreso

El Programa de Diplomado en Ofimática Empresarial va dirigido toda aquella persona que necesite utilizar una computadora por primera vez y que necesite trabajar con documentos, desde sencillas cartas, informes o documentos más especializados.

Perfil de Egresado

- Identifica correctamente los componentes básicos de la informática.
- Aplica los conocimientos básicos en la utilización del Sistema Operativo GNU/Linux.
- Usa el paquete ofimático empresarial libre OpenOffice según corresponda en el procesamiento y creación de: textos, hojas de cálculo y/o presentaciones.
- Desarrolla la formación autodidacta en la profundización de las capacidades adquiridas mediante el uso del navegador web de Internet.

Carga Horaria:

- Reloj: 64 horas

Modalidad

Presencial

Universidad Tecnológica Intercontinental

Facultad de Tecnología Informática

Central de Informes: (021) 590 353 – *590 Gratis desde Tigo

www.utic.edu.py